

新竹縣博愛國中 105 學年度第一學期第一次領域小組會議暨課發會議程

壹、日期：105 年 9 月 1 日(四)

貳、時間：12:35~13:10

參、主席：朱紋秀校長

肆、紀錄：林群佑先生

伍、出席：如簽到表

陸、主席報告

柒、前次會議決議事項追蹤辦理情形

105學年度起教育處將嚴格審查九年一貫學校課程計畫，目前第一學期課程計畫已審查完畢，尚稱順利(中華民國105年08月23日府教學字第1050134078號函核定備查)，謝謝各領召的用心與協助。

第二學期課程計畫將提交期末領域小組會議暨課發會審查。以下幾點再次叮嚀

(一)105 學年度九年級會考後至畢業典禮前之課程請各領域確實規劃並列入課程計畫中。

(二)105 學年度彈性課程之課程計畫將嚴格審查，請各領域確實擬定彈性課程之課程計畫。

(三)請各領域將各項重大議題融入進行課程規劃

(四)法定應呈現議題：(104 學年度第二學期期末領域小組會議暨課發會決議)

1. 環境、家暴、性平、生命教育(4 小時/年度)。

2. 水域安全、腸病毒、午餐教育、登革熱宣導(1 次/學期)。

3. 生涯、國防教育。

(五)學校特色：各校能依社區特性、學校條件就課程、教學、評量、研究…等內涵，規劃具有創新、特色或配合政策教學之課程或活動方案

捌、教務處報告事項

【跨領域討論議題】

一、領域共同不排課時間與期初領域教學研究會

全縣統一領域時段，括弧內為開會節次

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午		藝術與人文(1)	健康與體育(4)	綜合活動(4)	社會(4)
下午	國文(5)	英語(5)		自然與生科(5)	數學(5)

(一)各領域教學研究會會議時間請於 9/5(一)~9/9(五)辦理完畢，且務必通知所有任課老師參加。

(若實授鐘點長期代課教師或短代教師無法與會，請將會議記錄給未與會教師參閱後簽名，並轉告須實施之共同課程及相關重要事項)

(二)各領域討論規劃參加研習順序，請依序詳列名單於會議記錄中。另外，若領域內有非專長授課教師請務必參加領域教學研究會，且優先參加進修研習。

二、教學正常化

所有課程皆須照課表科目授課，可與原專長科目結合。非學科須填寫每週進度表，並在 9/13(二)前將本學期每週進度表紙本繳交至教學組，以便黏貼於各班教室日誌內。(檔案請一併 mail 至教學組林群佑先生信箱 billin63@gmail.com)

三、評量

(一)新竹縣博愛國民中學學生成績評量實施注意事項(105 年 6 月 30 日校務會議修訂通過)已於 105 年 7 月 21 日核定(府教學字第 1050363045 號函)，請同仁務必確實遵守，以維護學生權

益。(附件一-1)

(二)各領域評量方式已提交 104 學年度第二學期期末校務會議提案討論通過，請所有老師配合辦理，切勿自行修改成績評量方式，以免造成班級間不公平的現象。每學年第一學期於家長日時，請任課老師務必向家長說明評量項目、內容與標準。(附件一-2，僅附上七年級)

(三)監考的叮嚀

導師：

1. 定期評量及模擬教育會考當天，請導師協助將考程、應到人數、實到人數與缺席座號書寫在黑板上，桌子反轉。
2. 通知班上缺考同學銷假返校後，第一時間務必至教務處補考（定期評量），不得先進入教室。

監考老師：

1. 依照課表進入班級進行授課或監考。
2. 若有缺考名單或違規事項，請監考老師記錄於試卷袋上，並確實於「監考教師簽名」欄位處簽名，考完交回試卷袋時，請特別通知教務處。
3. 確認每位學生領取之題目卷與答案卷完整無誤。
4. 考試結束，立即清點答案卷張數，務必確認無誤。

(四)出題的提醒

審題：

1. 試卷送交教學組前，須由命題老師召開審題會議，避免題目出現爭議，影響學生權益。
2. 命題不可抄襲書商題庫或坊間參考書，並注意難易度。
3. 評分標準需全科全年級統一，若有疑義，請由命題老師決定統一標準。

審題注意事項：

1. 審題完畢後，勿在班上或學生面前做任何有意無意的提示或評論，包括〈本次考題很難〉、〈本次的命題老師是 OO 老師〉…等。絕對不可在任何情況下洩題或提示學生。
2. 不批判命題老師的創意及構想，審題主要是協助檢核題目是否超出範圍、是否可能有爭議、難易度是否恰當(勿過於艱難)。
3. 審題完畢後，所有試卷需交回給命題老師，不可攜出會場外。
4. 會後將審題會議之簽到與紀錄交回教學組。

(五)補考

1. 本校學生成績評量補救輔導注意事項，經過 104.03.01 成績評量輔導小組會議中決議通過：補考一律訂於開學第二週全面實施。本學期訂在 9/6(二)第 2、3、4、6 節，分別實施語文、數學、社會、自然，題目來源為擷取自 104 學年度第二學期三次定期評量題目。(唯九年級下學期之補考作業方式待提交期末領域小組會議暨課發會討論。)
2. 請國文、英語、數學、社會、自然領域於期初領域教學研究會議中確認補考命題負責老師。(負責三次定期評量題目與彙整)
3. 一位八年級同學藝術與人文領域不及格、一位九年級同學綜合活動不及格(104 學年度第二學期期末領域小組暨課發會決議藝能科補考採取作業繳交方式)，請於期初領域教學研究會議中確認負責規劃補考作業的老師，並於 9/13(二)前將補考作業繳交至林群祐先生處，以便發給補考學生。

預計 9/19(一)開始進行篩選測驗，請國文、英語、數學老師務必登入補救教學平台（學校首頁左方連結『補救教學評量』）瞭解學生測驗結果，確實掌握不合格名單並進行補救教學（一級補救）。

五、畢業成績結算與畢業獎項分配問題

說明：（黃舜國老師於 104 學年度第二學期期末校務會議臨時動議）

104 學年度畢業生有二位同學九年級才轉入本校

A 同學=>身分為外國人，根本無法參加段考，只好拉高平常成績，但最終成績結算反而十幾名，可以得到畢業獎項，考量整體公平性，最後是道德勸說將獎項給其他人。

B 同學=>七八年級在別校，九年級才轉來，因不同學校成績評量方式不同，該生在本班從未得前幾名，但最後成績結算反而擠下班上前幾名。

權衡整體畢業獎項分配的公平性，所以提出來討論。

討論：因畢業成績影響畢業獎項分配問題，是否依比例來結算轉學生之畢業成績？為了讓夥伴有機會充分思考與討論，請於領域會議中先達成初步共識，此案將提報 105 學年度第一學期期末校務會議決議。

六、規劃本學期各領域三次定期考查之命題教師、段考範圍、作業抽查範圍及確認是否讀卡、學習走廊佈置、各項競賽、…等相關負責教師。

(一)第一次定期評量(10/13、14)：第一天第 2、3、4、6、7 節，第二天第 2、3、4 節。

第二次定期評量(11/29、30)：第一天第 2、3、4、6、7 節，第二天第 1、2、3、4 節。

第三次定期評量(1/17、18)：第一天第 2、4、6、7 節，第二天第 1、2、3、4 節。

(二)請國文、英語、數學、社會、自然等領域討論共同複習進度及第五冊進度如何安排。(第六冊進度預計最晚於 105 學年度下學期 3 月底前結束。)

(三)班導師陸續將班上暑假作業分領域繳交至任課老師處，屆時再請大家進一步驗收！^_*

(四)七、八、九年級作業抽查(國英數自歷地公)所有習作，及作文總檢查，訂於第二次定期考查後(12/7)實施。

(五)學習走廊各領域定期(每月：10、11、12、1、3、4、5、6 月)更新一次，將於每月第二個星期一拍照。但為配合 10/1 (六)家長日，請大家提前完成 10 月更新。

(六)閱讀寶可夢 行動 GoGoGo！(結合領域閱讀與行動學習)

1. 第一次定期評量第二天下午第七節舉行。(九年級當節舉行體育活動/競賽)

2. 參與競賽對象：全七年級；工作人員：八年級數理社

3. 進行方式：採分組進行(不能脫隊)，每組 5~6 人，共同完成每一據點的作答。

4. 題目：學 科=>第一次定期評量課程範圍之延伸，能啟動學生閱讀理解、省思、發想或創造思維之能力。(每科 5 題)

非學科=>同時結合課程與生活經驗、社會或國際議題…等。(每科 5 題)

議 題=>各處室提供

◎題型以不全為選擇題為原則，亦可採取照片或影片上傳方式作答。

◎請於 105 年 9 月 13 日(二)前將題目與解答 mail 至教務主任信箱 khjht188@khjh.hc.edu.tw

5. 據點：校園 wifi 訊號優良 12 處。

(七)請各領域規畫本學年「博學鴻儒網」詳細內容，列入領域之工作分配中，每領域以學生一

節課可完成為內容設計，並派一人負責網站試題之輸入及管理。(下學期期初公告競賽辦法，並請資訊老師在資訊課時帶領學生登入網站，指導操作方式，期望透過此一互動平台，提高學生的學習興趣，進而主動學習，讓閱讀或字詞的學習更有趣！)

- (八)『優良教學設計競賽』各領域至少 1 件(先確認參加教師，並於 9 月 13 日(二)前 mail 名單至教務主任信箱 khjht188@khjh.hc.edu.tw)，『優良評量試卷精進徵選競賽』件數未定，『教學資源徵選競賽』自由報名。詳細內容俟縣網公告後將通知領召並公告於本校網站。

七、**調課**各年級調課請不要和自習課對調，避免和資優資源班上課的時間衝突。

八、**兼代課**合法範圍之兼代課為兼 6 代 5 併計不得超過 9，國英數理將依領域之排序排代，若發現一週代課超過 5 或併計超過 9 時，請務必將其退回教學組。(但課程不可分割或特殊情形報經新竹縣政府核准者不在此限)

九、**請假**本學年度起採線上請假，凡是需要教學組排代課者，除線上請假外，請務必提前告知教學組，一方面讓代課同事好備課，一方面避免流程疏漏。

十、**教學觀摩**

請各領域推派一位新進教師(新至本校服務或代理代課老師皆可)分享一場教學觀摩(請錄影)，並於 105 年 9 月 13 日(二)前填妥以下表格 mail 至教務主任信箱 khjht188@khjh.hc.edu.tw

◎為結合 105 學年度參與教師專業發展評鑑計畫，日期請安排在 105 年 12 月~106 年 2 月底前(配合教專行事曆)。

105 學年度_____領域 教學觀摩規劃表

分享教師	分享日期	分享節次/班級	分享單元	主要觀察者
				參與教師專業發展評鑑計畫夥伴

十一、**議題融入課程**

繳交資料分述如下：

(一)健康體位：請設計簡案(附件二)，健康體位附學習單。

其他議題：屆時依據公文規定時間，再煩請領域繳交。

(二)性平、生命、家庭、生涯：表格請逕自單一入口=>檔案櫃=>輔導處下載。

◎(一) =>請繳交至學務處。

◎(二) =>請繳交至輔導處。

【分領域協助事項】

一、國文科

(一)請討論新竹縣 104 年度海洋教育「海洋之美新體詩創作比賽」送件 5~15 件，如何產出？送件日期：10/3(一)起至 10/14(五)止。

※縣賽評分標準：

新	50%	內容(取材範圍大小、立意深淺、相關性之闡發)
體	25%	結構(是否合乎起承轉合之原則)
詩	20%	修辭(優等詞句、句型、成語之駕馭能力)
	5%	錯別字、標點符號

(二)請確認參加縣賽代表之指導老師，每人以不超過二位學生為原則，尤其動態項目盡量每項有一位指導老師，且規劃指導時間，全力指導學生準備。

(三)龐媽伶老師為本校之閱讀推動老師，請國文領域教師協助配合。

(四)規劃三年一系列補充教材。

(五)作文批改篇數及方式討論。

二、英語科

(一)七年級英語朗讀比賽縣賽代表之遴選辦法及指導老師，請討論。

(二)八年級英語對話比賽縣賽代表之遴選辦法及指導老師，請討論。

(三)「大家說英語」公播由 9/8 開始，每星期四 7：30-7：50：

1. 請於英語課播放英語課播放進度之部分，並妥善運用每日卷、週考卷等資料。

2. 請依進度表範圍納入定期評量(範圍若要修改，請納入會議紀錄)，請英語老師督促同學專心聆聽。

(四)請推派教師負責本學年博愛英語資源教學網：【「英」為有你】之內容更新。

(五)每學期至少辦理 1 次全校性英語日活動，請討論。

三、數學領域

(一)科展

1. 學生組隊參加科展製作而有指導之需求時，請老師盡量協助，感謝您。

2. 任教班若有同學參與科展製作，在數學觀念部分有疑慮請教時，請老師多加協助。

(二)請討論本學期的學藝競賽或活動。

(三)非選擇題的答題方式宣導，並加強非選擇題之訓練（請列入段考命題中）。

四、自然領域

(一)科展

1. 學生組隊參加科展製作而有指導之需求時，請老師盡量協助，感謝您。

2. 任教班若有同學參與科展製作，在自然觀念部分有疑慮請教時，請老師多加協助。

(二)專科教室管理人確認。

(三)專科教室佈置。

五、社會領域

(一)9/3(六)前完成地理知識大競賽縣賽報名，煩請地理老師確認選手，並規劃指導時間。

(二)感謝鄧素君老師協助地理與歷史課程，請夥伴多協助。

六、健體領域、藝文領域、綜合領域

(一)落實藝能及活動課程教學正常化：

未具專長之配課教師必須參加領域教學研究會及優先參加校內或校外辦理之增能研習。

(二)藝能科教學正常化訪視

1. 課程計劃要確實，且與實際教學內容相符。

2. 教育部抽訪：課程計畫、週進度表、課表、教室日誌、訪談(行政、教師、學生)。

◎週進度表須分科分年級，只須寫單元名稱，並於在 9/13(二)前將紙本繳交至教學組，以便黏貼於各班教室日誌內。(檔案請一併 mail 至教學組林群佑先生信箱 billin63@gmail.com)

(三)專科教室管理人確認。

(四)專科教室佈置。

(五)注意教學時間及練習時間的掌控，切勿發生在一邊聊天無所事事的情形。

玖、討論提案

本校藝術才能國樂班 105 學年度(全學年)課程計畫如附件，請討論。

決議：照案通過。

拾、臨時動議

拾壹、散會

紀錄

教學組長 陳達鳳

承辦人

教學組長 陳達鳳

教務主任

教務主任 黃日鴻

校長

新竹縣立博愛國民學校校長 朱紋秀

新竹縣博愛國民中學學生成績評量實施注意事項

105 年 6 月 30 日校務會議修訂通過

105 年 7 月 21 日府教學字第 1050363045 號函核定

一、本辦法：

- (一)依據國民教育法第十三條第一項暨「國民小學及國民中學成績評量準則」訂定之。
- (二)依據「新竹縣國民小學及國民中學學生成績評量補充規定」訂定之。

二、本校學生成績評量以協助學生德智體群美五育均衡發展為目的，以適性化、多元化之原則，兼顧形成性評量、總結性評量，激發學生多元潛能，肯定個別學習成就；並具有如下功能：

- (一)學生據以瞭解自我表現，並調整學習方法與態度。
- (二)教師據以調整教學與評量方式，並輔導學生適性學習。
- (三)學校據以調整課程計畫，並針對學生需求安排激勵方案或補救教學。
- (四)家長據以瞭解學生學習表現，並與教師、學校共同督導學生有效學習。

三、本校學生成績評量辦法如下：

- (一)定期評量：定期評量中紙筆測驗之次數，每學期至多三次；由各學習領域課程小組擬定評量方式實施日期及次數，送教務處彙辦，並經課程發展委員會審議通過後，於每學期初公布評量日期及內容。
- (二)平時評量：平時評量之實施，應符合教學目標，採取多元化方式，並兼顧學生學習需求，教師並得依學生學習現況自行命題。平時評量之方式、次數及時間，由教師審酌教學需求自定之。平時評量中紙筆測驗次數，於各學習領域皆應符合最小化原則。
- (三)定期評量成績與平時評量成績各占學期成績百分之五十。
- (四)學科成績評量：國文、英語、數學、社會、自然科
 - 1. 平時成績(佔學期成績 50%)：紙筆測驗 30%、作業 40%、學習態度 30%。
 - 2. 定期評量(佔學期成績 50%)：各科共同評量標準，須為課本(課程)內共同內容。
- (五)非學科成績評量：藝術與人文領域、健體領域、綜合領域
 - 1. 非學科之學期成績：技能 40%、認知 30%、學習態度 30%。
 - 2. 各科評量項目及標準由領域會議共同訂定。
- (六)七大學習領域之學期總平均成績，為各學習領域之學期成績乘以各該領域每週學習節數，所得總和再以每週學習領域總節數除之。

四、日常生活表現評量紀錄，每學期至少一次，由學生事務處主辦，由各班導師配合辦理。

五、英語定期評量

- (一)加考英語聽力測驗；比重占 15~20 %，測驗時間為 5~9 分鐘。

(二) 每學期擇一次定期評量加考〔口說〕，測驗比重占 10%。

六、學生成績評量，應視學生身心發展及個別差異，採取下列適當之方式辦理：

- (一) 紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表等方式。
- (二) 實作評量：依問題解決、技能、參與實作及言行表現性目標，採書面報告、口頭報告、口語溝通、實際操作、作品製作、展演、行為觀察等方式。
- (三) 檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統彙整或組織表單、測驗、表現評量等資料及相關紀錄，以製成檔案，展現其學習歷程及成果。
- (四) 特殊教育學生之成績評量方式，由本校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

七、學生學習領域之學期成績未達及格基準者，應即時施以補救教學，並建立補行評量機制，於次學期開學兩週內完成補行評量。補行評量實施原則如下：

- (一) 補行評量及格者，該學習領域成績以六十分計。
- (二) 補行評量不及格者，該學習領域成績就補行評量成績或原成績擇優登錄。
- (三) 就領域內各科不及格者，學生得申請補行評量，其成績依據第一、第二款說明辦理。

八、學生學習領域之平時及定期成績評量結果，應依評量方法之性質以等第、數量或文字描述記錄之。至學期末，應綜合全學期各種評量結果紀錄，參酌學生人格特質、特殊才能、學習情形與態度等，評定及描述學生學習表現和未來學習之具體建議；並應以優、甲、乙、丙、丁之等第，呈現各學習領域學生之全學期學習表現，其等第與分數之轉換如下：

- (一) 優等：九十分以上。
- (二) 甲等：八十分以上未滿九十分。
- (三) 乙等：七十分以上未滿八十分。
- (四) 丙等：六十分以上未滿七十分。
- (五) 丁等：未滿六十分。

前項等第，以丙等為表現及格之基準。

學生日常生活表現紀錄，應分別依行為事實記錄之，並酌予提供具體建議，不作綜合性評價及等第轉換。

九、本校辦理學生定期評量應於每學期開學二週內公告定期評量時間。對於經學校核准給假者，得補行評量，並於學期成績結算前完成。無故缺考者，不得再補行評量，其成績以零分計算。補行評量成績依下列規定計算：

- (一) 因公假、喪假、娩假或不可抗力事由缺考者，其成績按實得分數計算。
- (二) 因病假缺考者（不含法定傳染病或政府公告重大疫情傳染病），其成績在六十分以下者，依實得分數計算；超過六十分者，其超過部分以百分之九十計算。

(三)因事假缺考者，其成績在六十分以下者，依實得分數計算；超過六十分者，其超過部分以百分之八十計算。

十、本校為輔導學生升學所辦理之模擬升學測驗及教育會考，其成績不納入學生評量成績計算。並依下列規定辦理：

- (一) 本校學生除經縣府核准外，均應參加國中教育會考。本校各處室及全校老師負有積極輔導學生參加的責任。
- (二) 本校辦理模擬升學測驗，全學期不得超過二次。除自行或配合縣府辦理外，不得協助其他機構、團體或個人辦理。

十一、本校「學生成績評量審議委員會」由校長擔任召集人，教務主任擔任總幹事，委員包含學務主任、輔導主任、總務主任、註冊組長、各年級教師代表以及家長會長，共十人組成。

十二、學生成績之登記及處理應資訊化，學習領域評量由教務處主辦及日常生活表現評量紀錄由學務處主辦；各任課教師及導師應配合辦理。

十三、學生每學期日常生活表現評量紀錄，經學生輔導工作委員會評定為需輔導者，由學務處及輔導室進行專案輔導，必要時將與家長(或法定代理人)進行親師溝通與聯繫，以提升輔導成效。

十四、本校學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由本校發給畢業證書；未達畢業標準者，發給修業證明書：

- (一)學習期間扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。
- (二)七大學習領域有四大學習領域以上畢業總平均成績達丙等以上。

前項規定，自 101 年 8 月 1 日以後入學之學生適用之。101 年 7 月 31 日以前入學之學生則依據原規定辦理。

十五、學生學習領域及日常生活表現之成績評量紀錄及具體建議，每學期至少應以書面通知家長及學生一次。

十六、本校得公告說明學生分數之分布情形，但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

十七、學生之成績評量結果，學校應妥為保存及管理，並維護個人隱私與權益；其評量結果及紀錄處理，依個人資料保護法規相關規定辦理。

十八、有關非學校型態實驗教育及中輟生，其成績依新竹縣非學校型態之實驗教育實施辦法及新竹縣中小學中途輟學學生復學安置輔導級成績評量實施要點辦理。爰此，本校依新竹縣政府九十六府教學字第 0963707434 號「新竹縣中小學中途輟學學生復學安置輔導及成績評量實施要點」第六條第一項細則說明「如其中輟期間部分課業成績無法連貫計算時，應依新竹縣國民中小學成績評量辦法規定辦理，由任課教師按學習領域以補考或甄試等多元評量方式，評定其成績。」，特訂定中輟生成績補登規則如下：

成績缺漏情況	成績補登方式	備註
於兩次定期評量間中輟，該生出缺席不定，造成 <u>平時成績缺漏</u> 。	請任課老師依該科統一之成績評定項目(如紙筆測驗、實作評量、學習態度…等)給分，依該科統一比例計算平時成績，並隨全班定期評量成績條一併送出，保管於教務處備查，待中輟生復學後，依成績條成績進行補登。	若中輟生不曾出席該任課老師課堂，或有其他特殊理由導致無法評定學習表現，任課老師得於成績條上註明理由，並以零分登記。
中輟時期超過定期評量區間，於定期評量當日未出席考試，造成 <u>段考成績缺漏</u> 。	依新竹縣國民中學成績評量實施注意事項第八條規定——定期評量當日無故缺考者，不得再補行評量，其成績以零分計算。	請導師或輔導老師協助通知家長定期評量日期。
若中輟時期長達一學期(或一學期以上)， <u>整學期皆無成績可計算</u> 。	● 任課老師須於每次定期評量時，於成績條上標註該生平時成績，註明零分登記之理由，交由教務處備查。 ● 定期評量無故缺考，不得再補行評量，其成績以零分計算。 ● 該學期成績以零分登記，並進行該學期補行評量機制，依補行評量成績決定是否可取得畢業資格。	依「新竹縣成績評量結果未達丙等之預警、輔導、補救措施實施注意事項」，學校需通知該生成績評定方式，於復學後，協助課業輔導，給予補救(補考)措施，並完整告知家長畢業資格相關規定。

十九、本注意事項經學生成績評量審議委員會修訂並提請校務會議通過後，報府核備公告實施，修正時亦同。

新竹縣博愛國民中學成績評量結果未達丙等之預警、輔導、補救措施 實施注意事項

一、依據

- (一) 教育部 104 年 1 月 7 日臺教授國部字第 1030141892B 號令修正「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第十條。
- (二) 新竹縣政府 104 年 6 月 3 日府教學字第 1040073436 號函「新竹縣國民小學及國民中學學生成績評量補充規定」。
- (三) 新竹縣博愛國民中學學生成績評量實施注意事項。

二、目的

為整合相關資源，針對學習低成就學生落實預警、輔導及補救措施並及時提供協助，縮短學習落差，提升學生學習成效與評量正常化。

三、預警措施

學校應利用下列各項管道宣導教育部「國民小學及國民中學學生成績評量準則」、「新竹縣國民小學及國民中學學生成績評量補充規定」、「本校學生成績評量實施注意事項」並加強宣導成績及格發給畢業證書之規定。

- (一) 校務會議：向全校教職員工宣導，請任課教師要向學生宣達。
- (二) 導師會議：向全校導師宣導，請導師向學生及家長宣達。
- (三) 新生始業輔導：新生入學時即向學生說明。
- (四) 學校日、家長日及班親會：請導師向家長說明，給家長知悉加強關心。
- (五) 始業式、休業式及全校集會：行政人員向學生宣達。
- (六) 將成績評量準則及畢業標準等相關規定印製於學生手冊、聯絡簿、學校日、家長日、班親會資料，並於校網首頁公告，提供學生及家長隨時參閱。
- (七) 定期評量後，各領域任課教師應檢視當學期領域成績有不及格之虞的學生，並將其學習狀況通知學生及其家長，以發揮預警之作用。
- (八) 每學期結束後，將學生學習領域及日常生活表現之成績評量紀錄及具體建議印製通知單，通知可能無法達到畢業條件之學生家長，提醒其注意子女之學習成效，共同協助提升學生弱勢科目之學習成效並督促其行為之改善，期能順利領取畢業證書。

四、輔導措施

- (一) 期初：每學期開學 2 週內，註冊組將前學期成績未達四領域丙等之學生名單列出，通知其導師及任課教師，優先實施一級補救教學，俾以加強輔導。
- (二) 期中：請各任課教師檢視當學期成績有不及格之虞的學生，對於學習有困難之學生進行相關輔導及補救措施。

- (三) 期末:於每學期結束後內，書面通知領域學期成績未達丙等之學生及家長，於學校指定日參加補考。
- (四) 各班導師及任課教師對於學習低成就之學生應詳作記錄，以瞭解成績落後之原因，對於學習有困難之學生，應主動聯繫並協商提高該生學習成效之方案，並視需要得轉介輔導室或學務處進一步協助。
- (五) 每學期應針對四領域未達及格標準學生名單召開成績評量輔導小組會議，必要時並得邀原任課教師、未達及格標準學生及學生家長出席會議，俾共同研擬輔導與補救改進措施。

五、補救教學措施

任課教師依個別學生之學習情況，選擇安排適當之補救教學方式進行之。

- (一) 依課中及時補救教學模式辦理，指導學生學習方法。
- (二) 個別作業安排：為利於個別學生學以診斷性評量針對落後的單元給予個別之作業。
- (三) 重新組合教材內容：將課本教材簡化或重點提示編輯成學習講義，提供學習。

六、補考措施

- (一) 各學期各科依公告時間補考，補考相關之日期、命題、監考、閱卷及成績公告等事宜，由各校教務處自行規劃辦理。除有不可抗力因素外，逾期未參加者，視同放棄補考之機會。
- (二) 補考方式請依國民小學及國民中學學生成績評量準則第5條規定，視學生身心發展及個別差異，採取適當之方式，如紙筆測驗及表單、實作評量、檔案評量、報告、發表等方式辦理。

七、本注意事項經校務會議通過後實施，修正時亦同。

新竹縣立博愛國中 105 學年度第一學期 七年級 評分標準規劃表

一、學科：國文、英語、數學、社會、自然

(一)平時成績(佔學期成績 50%)：紙筆測驗 30%、實作 40%、學習態度 30%。

(二)定期評量(佔學期成績 50%)

二、非學科：藝術與人文領域、健體領域、綜合領域

(一)非學科之學期成績：技能 40%、認知 30%、學習態度 30%。

(二)各科共同評量標準

科目	評量項目	評量內容	評分標準
音樂	技能(40%)	1. 直笛 2. 唱歌	1. 有考試(有演奏唱)，但不理想仍有 60 ↑ 2. 能正確演奏(唱)歌曲，80 ↑ 3. 能正確演奏(唱)歌曲，並勇敢站在台 90 ↑ 4. 沒有考試也不參加補考，無法記分。
	認知(30%)	紙筆測驗(二段) 隨堂問答	依第二次段考的音樂考卷為主
	學習態度(30%)	上課筆記 攜帶上課用具狀況	累積三次不帶直笛，扣學期總成績一分
美術	技能(40%)	教師指定作品 1-2 項	1. 作品表達細膩有創意 90 ↑ 2. 能夠完整完成作品 85 ↑ 3. 雖完成作品但有些許缺點 80 ↑ 4. 拒絕繳交作品 無法評分
	認知(30%)	指定課程範圍	依第二次段考的美術考卷成績為主
	學習態度(30%)	上課筆記及學習單	認真抄筆記 80 ↑
表演	技能(40%)	1. 個別表演 2. 團體合作表演	1. 勇敢上台參與表演 80 ↑ 2. 勇敢上台參與表演，並參加團體熱心，分組討論 90 3. 不想參予、不想表演、不想被測驗無法記分
	認知(30%)	1. 心得一篇或上課隨測 2. 期中考(併入音樂考試)	
	學習態度(30%)	上課筆記及上課反應	1. 認真抄筆記 80 ↑ 2. 不帶用具累計三次扣學期總成績一分。
健康教育	技能(40%)	作業	作業 1 課本重點筆記 作業 2 本學期教學重點之四格漫畫一份
	認知(30%)	小考 期末定期評量	紙筆測驗
	學習態度(30%)	上課秩序 課堂參與	1. 攜帶用具 2. 踴躍發言 3. 專心聽講

科目	評量項目	評量內容 及 評分標準
體育	技能(40%)	籃下投籃(基本分 50 分限時 30 秒)
	認知(30%)	期末筆試(認知測驗題庫)
	情意(30%)	上課表現、態度、參與(80 分為基準上下加減)
家政	技能 (40%)	1. 巧巧盒製作(10%) 2. 基本手縫實作(10%) 3. 小提袋製作(10%) 4. 打結法測驗(10%)
	認知 (30%)	1. 時間管理學習單(15%) 2. 理財管理學習單(15%)
	學習態度(30%)	1. 上課參與(5%) 2. 作業繳交情形(10%) 3. 上課用品攜帶情形(10%) 4. 小組活動表現(5%)
輔導 活動	技能(40%)	1. 生涯檔案封面設計(10%) 2. 生涯檔案學習單(10%) 3. 課程與活動報告分享(10%) 4. 暑假作業學習單(阿公阿嬤壓寶箱)(10%)
	認知(30%)	1. 生涯輔導記錄手冊內容填記(15%) 2. 期末評量(15%)
	情意(30%)	活動參與、小隊合作、上課常規表現(30%)
童軍	認知(30%)	1. 畫我竹北學習單(10%) 2. 環保課程學習單(10%) 3. 節氣報告(10%)
	技能(40%)	1. 繩頭處理(10%) 2. 初級繩結考驗(10%) 3. 平結娃娃(10%) 4. 吐司壽司實作(10%)
	情意(30%)	1. 個人作業繳交及活動參與(15%) 2. 小隊活動表現(15%)

新竹縣博愛國中 105 學年度辦理健康體位宣導議題教學設計

教學設計名稱			
學 程	國中	教學設計者	
領域類別		主題(議題)	健康體位
教學方式		使用教具	
適用年級		教學建議時間	_____分鐘
相關學習領域		教學資源	
教學目標			
相關能力指標			
評量方式			
-教 學 設 計 內 容-			
壹、引起動機			
貳、教學活動			
參、評量方式			
肆、回家作業			

105 學年度第一學期期初領域小組暨課發會 簽到表

日期：105.9.1 日中午 12:35 分

地點：3 樓會議室

職 稱	姓 名	簽 到
校 長	朱紋秀	朱紋秀
主 任	黃日鴻	黃日鴻
主 任	林彥伶	林彥伶
主 任	張永城	張永城
主 任	包娛子	包娛子
教 學 組 長	陳達鳳	陳達鳳
語 文 領 域 國 文 科 人 召 集	沈佩憬	沈佩憬
語 文 領 域 英 語 科 人 召 集	鐘雅琪	鐘雅琪
數 學 領 域 召 集 人	曾慧菁	曾慧菁
自 然 領 域 召 集 人	謝宜玲	謝宜玲
社 會 領 域 召 集 人	陳達鳳	陳達鳳
健 體 領 域 召 集 人	黃薇爾	黃薇爾
藝 文 領 域 召 集 人	林嘉芬	林嘉芬
綜 合 領 域 召 集 人	許玉佩	許玉佩

七年級導師代表	呂惠菁	呂惠菁
八年級導師代表	邱珮宜	邱珮宜
九年級導師代表	陸虹蓉	陸虹蓉
家長代表	蘇彥升	
推特會代表	彭筱惠	彭筱惠
	陳映汝	陳映汝
	蘇怡如	蘇怡如